



Resolución Directoral Regional

N.º 1891 -2022-GRSM/DRE

Moyobamba, **29 SET. 2022**

VISTO: el Memorando N°151-2022-GRSM/DRESM/D, de fecha 29 de setiembre de 2022, asignado con expediente N° 019-2022173818, y demás documentos adjuntos, en un total de siete (07) folios útiles;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 76° del Capítulo IV de la Ley N°28044, Ley General de Educación, concordante con el artículo 146° del D.S. N°011-2012-ED de su Reglamento, definen que la Dirección Regional de Educación es un órgano especializado del Gobierno Regional, responsable del servicio educativo en el ámbito de su respectiva circunscripción territorial;

Que, por Ley N° 27658, se declaró al Estado Peruano en proceso de modernización con la finalidad fundamental de obtener mayores niveles de eficiencia del aparato estatal, de manera que se logre una mejor atención a la ciudadanía, priorizando y optimizando el uso de recursos públicos; dentro de este marco, mediante Ordenanza Regional N°035-2007-GRSM/CR el Consejo Regional de San Martín;

Que, mediante Decreto Regional N°003-2013-GRSM/PGR se dispuso, entre otras cosas, se implemente la Dirección de Operaciones en las provincias que conforman esta región; por lo que, en el marco de las citadas normas, se puso en marcha la implementación del Rediseño Institucional en nuestra región, dentro del marco de una gestión por procesos, destacando que la Unidad de Gestión Educativa Local se encargue de la labor eminentemente pedagógica, mientras que la Oficina de Operaciones es la responsable de la Unidad Ejecutora y del manejo de los sistemas administrativos;

Que, por Ordenanza Regional N°023-2018-GRSM/CRPGR del 10 de setiembre del 2018, se aprueba la modificación del Reglamento de Organización y Funciones -ROF y del Cuadro de Asignación de Personal – CAP Provisional del Gobierno Regional de San Martín, donde la Dirección de Operaciones se define como un órgano de línea de la Dirección Regional de Educación, encargado de la dirección, coordinación, seguimiento y supervisión de la gestión administrativa y presupuestal de las Oficinas de Operaciones, de modo tal que dicha gestión este alineada con las prioridades del gasto del Gobierno Regional;

Que, mediante Resolución Viceministerial 121-2022-MINEDU, en su artículo segundo se resuelve aprobar la Norma Técnica denominada "*Disposiciones para la encargatura de profesores en áreas de desempeño laboral de la Ley N° 29944, Ley de Reforma Magisterial y su Reglamento*";

Que, el literal a) del numeral 5.3 de la precitada Resolución Viceministerial establece que la DITEN elabora y comunica a cada DRE el



Resolución Directoral Regional

N.º 1891 -2022-GRSM/DRE

cronograma de actividades; luego la Dirección Regional de Educación mediante acto resolutivo aprueba el cronograma y lo difunde a las UGEL que pertenecen a su ámbito regional;

Que, mediante el Oficio Múltiple N° 00112-2022-MINEDU/VMGP-DIGEDD, el Director General de Desarrollo Docente remite el cronograma y precisiones sobre el proceso de encargatura en cargos de mayor responsabilidad de la Ley de Reforma Magisterial; a fin de que la DRE/GRE lo apruebe a través de un acto resolutivo;

Que, con Memorando N° 151-2022-GRSM/DRESM/DO/D, de fecha 29 de setiembre de 2022, el Director Regional autoriza proyectar acto resolutivo de aprobación de cronograma del proceso de encargatura en cargos de mayor responsabilidad de la Ley de Reforma Magisterial año 2022, conforme a lo dispuesto mediante Resolución Viceministerial N° 121-2022-MINEDU y el Oficio Múltiple N° 00112-2022-MINEDU/VMGP-DIGEDD;

De conformidad con la Ley N°29944, Ley de la Reforma Magisterial y su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N°004-2013-ED, Resolución Viceministerial N° 121-2022-MINEDU, de fecha 26 de setiembre del 2022 y en uso de las facultades conferidas por la Resolución Ejecutiva Regional N°316-2021-GRSM/GR;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR, el cronograma del proceso de encargatura en cargos de mayor responsabilidad de la Ley de Reforma Magisterial año 2022, y que se adjunta como anexo a la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO.- NOTIFICAR, la presente resolución a través de la Secretaría General de la DRE – San Martín, a las Unidades de Gestión Educativa Local y a los interesados, para su conocimiento y fines pertinentes, conforme a Ley.

ARTÍCULO TERCERO.- PUBLICAR, la presente resolución en el Portal Institucional de la Dirección Regional de Educación San Martín (www.dresanmartin.gob.pe).

Regístrese, Comuníquese y Cúmplase.



GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
CERTIFICA que este presente es copia fiel de documento original que he tenido a la vista
Moyobamba, 29 de setiembre 2022
Alicia Pinedo Casique
SECRETARIA GENERAL
CM: 01000835470



GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN
Dirección Regional de Educación

Mg. Wilson Ricardo Quevedo Ortiz
Director Regional de Educación

CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE ENCARGATURA 2022

| Nº | Etapa del proceso | Actividades | Responsables | Fechas |
|----|--|--|--------------------|--------------------|
| 1 | Segunda etapa Promoción Interna | Publicación de plazas vacantes | Comité UGEL/DRE | 30.09.2022 |
| 2 | | Presentación de solicitudes para asumir la encargatura. | Profesor/a | 03 al 06.10.2022 |
| 3 | | Verificación del cumplimiento de requisitos de los/las profesores/as que solicitaron la encargatura. | Comité UGEL/DRE | 06 y 10.10.2022 |
| 4 | | Evaluación de expedientes de postulantes | Comité UGEL/DRE | 11 y 12.10.2022 |
| 5 | | Publicación de resultados | Comité UGEL/DRE | 13.10.2022 |
| 6 | | Presentación y absolución de reclamos | Profesor(a) / UGEL | 14 y 17.10.2022 |
| 7 | | Publicación final de resultados | Comité UGEL/DRE | 18.10.2022 |
| 8 | | Adjudicación de plaza | Comité UGEL/DRE | 19 y 20.10.2022 |
| 9 | | Emisión del acto resolutivo | Comité UGEL/DRE | 21 y 22.10.2022 |
| 10 | Tercera Etapa Evaluación regular | Publicación de plazas vacantes | Comité UGEL/DRE | 24.10.2022 |
| 11 | | Inscripción de postulantes | Profesor/a | 25 al 28.10.2022 |
| 12 | | Verificación del cumplimiento de requisitos | Comité UGEL/DRE | 02 y 03.11.2022 |
| 13 | | Calificación de expedientes | Comité UGEL/DRE | 04 y 07.11.2022 |
| 14 | | Publicación de resultados de la evaluación. | Comité UGEL/DRE | 08.11.2022 |
| 15 | | Presentación de reclamos | Profesor/a | 09.11.2022 |
| 16 | | Absolución de reclamos | Comité UGEL/DRE | 10.11.2022 |
| 17 | | Publicación final del cuadro de méritos | Comité UGEL/DRE | 11.11.2022 |
| 18 | | Adjudicación de plazas | Comité UGEL/DRE | 14 al 16.11.2022 |
| 19 | Emisión del acto resolutivo | UGEL/DRE | 17 y 18.11.2022 | |
| 20 | Cuarta etapa Evaluación excepcional | Publicación de plazas vacantes | UGEL/DRE | 21.11.2022 |
| 21 | | Inscripción de postulantes | Profesor/a | 22 al 25.11.2022 |
| 22 | | Verificación del cumplimiento de requisitos | Comité UGEL/DRE | 25 y 28.11.2022 |
| 23 | | Calificación de expedientes | Comité UGEL/DRE | 29.11 y 30.11.2022 |
| 24 | | Publicación de resultados de la evaluación. | Comité UGEL/DRE | 01.12.2022 |
| 25 | | Presentación de reclamos | Profesor/a | 02.12.2022 |
| 26 | | Absolución de reclamos | Comité UGEL/DRE | 05.12.2022 |
| 27 | | Publicación final del cuadro de méritos | Comité UGEL/DRE | 06.12.2022 |
| 28 | | Adjudicación de plazas | Comité UGEL/DRE | 07.12.2022 |
| 29 | Emisión del acto resolutivo | UGEL/DRE | 12 y 13.12.2022 | |